

716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2020

METROPOLIS COOPERATIVA SOCIALE

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: MOLFETTA BA VIA ALBA 2/8

Codice fiscale: 05457290723

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	19



BILANCIO SOCIALE

ANNO 2020

Il bene, come anche l'amore,
la giustizia e la solidarietà, non
si raggiungono una volta per
sempre; vanno conquistati ogni giorno

Papa Francesco
Enc. Fratelli tutti



METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali - Società Cooperativa Onlus - D. Lgs. n. 460/97 - C.F./P. IVA 05457290723

Sede Legale e Direzionale: Via Alba n.2/8 Pal. Garofano 70056 MOLFETTA (BA)

Tel. +39 080 3355408 Fax +39 080 3342196 | www.metropolisconsorzio.it | info@metropolisconsorzio.it | metropolis.consorzio@pec.it

Sommario:

1. Premessa / Introduzione	pag. 3
2. La Lettera del Presidente	pag. 4
3. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del bilancio sociale	pag. 5
4. Informazioni generali sull'Ente:	pag. 7
- Aree territoriali di operatività	pag. 8
- Valori e finalità perseguite	pag. 8
- Collegamenti con altri enti del terzo settore – reti, gruppi di imprese sociali	pag. 10
- Contesto di riferimento	pag. 10
5. Struttura, governo e Amministrazione	
- Consistenza e composizione della base sociale	pag. 11
- Modalità di nomina e durata carica	pag. 12
- n/ di CdA/anno e partecipazione media	pag. 12
- tipologia Organo di controllo	pag. 12
- mappatura dei principali <i>stakeholder</i>	pag. 12
6. Persone che operano per l'Ente	pag. 13
- Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	
7. Obiettivi e attività	pag. 14
8. Situazione economico – finanziaria	pag. 16
9. Informazioni ambientali	pag. 16
10. Altre informazioni non finanziarie	pag. 17
11. Monitoraggio svolto dall'Organo di controllo	pag. 17

1. INTRODUZIONE/PREMESSA

Presentiamo oggi il primo BILANCIO SOCIALE del nostro CONSORZIO, redatto secondo le Linee Guida Nazionali della riforma del Terzo Settore - Decreto Legislativo 03 luglio 2017, n. 117.

Il Bilancio sociale riguarda l'anno 2020 e si inquadra in quel percorso di comunicazione e trasparenza che abbiamo da tempo intrapreso, certi che il quotidiano impegno di tutti meriti di essere messo in luce.

La redazione, approvazione e diffusione del BILANCIO SOCIALE rappresenta una garanzia di trasparenza sulla struttura, sul governo, sulle risorse disponibili, sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Significa rendere più comprensibile il senso della propria azione, promuovere consapevolezza sui temi oggetto della Mission del CONSORZIO, sostenere l'assunzione di responsabilità diffuse, consentendo a noi stessi ad agli altri "di guardare dentro" la nostra realtà e valutarne propositivamente punti di forza e di debolezza.

Questo documento fornirà ogni anno una rappresentazione strutturata, sintetica, corretta e veritiera e consentirà di integrare la rendicontazione della "dimensione economica" con quella della "dimensione sociale" narrando, con dati oggettivi, quello che è il suo impegno per la collettività e nell'ambiente e territorio circostante.

Riflettere, infatti, su quale sia l'impatto sociale di ogni attività economica significa collocare la componente economica di ogni attività nel suo contesto umano.

Il lavoro del CONSORZIO a favore di tutte le consorziate resta predominante e fondamentale per garantire la valorizzazione delle specificità, l'interscambio e la mutualità prevalente.

Sentiamo il bisogno di esporci sia nelle scelte che compiamo, sia nei modi con cui le raccontiamo.

Il 2020 è stato un anno fortemente caratterizzato dalla Pandemia che tanto ha messo alla prova le nostre consorziate, i nostri ed i loro operatori.

2. LA LETTERA DEL PRESIDENTE

Il 2020 è stato un anno inaspettato !

Un anno pieno di difficoltà, di tristezza e di dolore, ma anche colmo di affetto, di solidarietà e di umanità.

Un anno che ci ha messo tutti duramente alla prova, durante il quale abbiamo dovuto imparare tante cose nuove.

Abbiamo imparato parole nuove o ricoperto vocaboli poco utilizzati : congiunti, lockdown, droplet, smart working, quarantena, pandemia, DPCM, autocertificazione, ecc....

Abbiamo riscoperto il valore della famiglia, di quanto sia bello trascorrere del tempo con le persone che amiamo e quanto ci manchino quando sono lontane.

Abbiamo imparato che il lavoro in presenza è insostituibile e che né una videochiamata, né una chat aziendale su *WhatsApp* o una riunione on line, potranno mai competere con le battute dei colleghi.

Abbiamo imparato ad usare nuove tecnologie per mantenere i contatti con i nostri Utenti, ma soprattutto abbiamo visto la determinazione di centinaia di anziani/utenti nel cimentarsi nell'uso di cellulari, tablet e applicazioni da un letto di casa proprio solo per poter essere vicini a noi e noi a loro.

Abbiamo imparato a riconoscere le persone da uno sguardo dietro una mascherina.

Abbiamo imparato che rispettare le regole non sempre è facile, ma spesso è necessario.

Abbiamo imparato che la salute viene prima di tutto.

Abbiamo imparato ancor più l'importanza del nostro lavoro e che anche quando l'emergenza sarà finita il NOSTRO lavoro sarà e dovrà continuare ad essere considerato eroico!

Dobbiamo imparare a ringraziare per tutto quello che ci viene donato ogni giorno con la vita.

Ringrazio tutti ed in primis i dipendenti del CONSORZIO e delle cooperative consorziate per il grande sacrificio e dedizione mostrato per il loro lavoro, perché lavorare "bardati" e rispettare le procedure di vestizione e svestizione, significa amare il proprio lavoro e prendersi cura del prossimo.

Per concludere facendo "il bilancio"

"se tutto questo dolore non allarga i nostri orizzonti e non ci rende più consapevoli e umani, liberandoci dalle piccolezze e dalle cose superflue di questa vita, è stato inutile" Scriveva la scrittrice ebrea Etty Hillesum a proposito dell'olocausto.

Senza azzardare inutili ed insensati paragoni, possiamo però fare tesoro di questa frase: perché se tutto il dolore, la rabbia e la tristezza provati nell'ultimo anno non ci avranno insegnato nulla, allora avremo davvero sprecato un'occasione importante. (Papa Francesco).

Il Presidente
Luigi PAPARELLA

3. NOTA METODOLOGIA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.

La redazione, approvazione e diffusione del BILANCIO SOCIALE rappresenta una garanzia di trasparenza sulla struttura, sul governo, sulle risorse disponibili, sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Il presente BILANCIO SOCIALE è stato approvato dall'assemblea dei Soci in data 20 ottobre 2021 e verrà pubblicato sul sito del CONSORZIO e diffuso ai principali portatori di interesse.

La redazione del documento è stata curata attraverso un processo di continuo confronto che ha coinvolto diversi attori, interni ed esterni al CONSORZIO, in diversi *step*, assicurando la condivisione del documento da parte dell'intera Organizzazione e la divulgazione agli stakeholder attraverso la pubblicazione sul sito internet.

Il BILANCIO SOCIALE è conforme a quanto previsto dalle Linee guida di cui al DM 4 luglio 2019, emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, rubricato "Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo settore e delle imprese sociali.

Il bilancio sociale, così come viene definito dalle predette Linee Guida, è uno *«strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio»*. La locuzione *«rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici»* può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di *«Accountability»*. Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità, anche quelli di «trasparenza» e *«compliance»*, «la prima... intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati... la seconda si riferisce al rispetto delle norme... sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta» Da tutto ciò consegue che la redazione del Bilancio Sociale sarà sempre una preziosa occasione di sintesi che terrà conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove il CONSORZIO e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi portatori di interesse, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Metodologicamente il Bilancio Sociale segue uno schema che vede la suddivisione in cinque sezioni: **identità e storia**, dove viene raccontata la nostra storia, vengono espressi la nostra *mission* ed i nostri *valori* e viene circoscritto *l'ambito territoriale* delle nostre attività, ovvero "chi siamo, cosa ci caratterizza e dove operiamo"; **organizzazione e gestione**, dove vengono

esplicitate le nostre caratteristiche organizzative e definite le nostre *peculiarità*, ovvero "come lavoriamo"; **stakeholders**, dove vengono analizzate le relazioni con i nostri interlocutori, ovvero quei soggetti, pubblici e privati che sono interessati al fatto che METROPOLIS continui a svolgere la sua attività ed a perseguire i suoi obiettivi; **valore aggiunto**, dove vengono descritti la determinazione ed il riparto del valore aggiunto, ovvero si rende conto dei propri *risultati* e del proprio *impegno* rivolto agli utenti ed alle loro famiglie, ai lavoratori, ai clienti, alle comunità locali ed alle pubbliche amministrazioni.

Il Bilancio Sociale risponde all'esigenza di valutare un'organizzazione non solo in base all'ottenimento dei propri risultati istituzionali, che devono essere coerenti con il Bilancio d'esercizio, ma anche in relazione ai compiti che essa svolge nell'ambiente in cui è inserita. In sostanza, il Bilancio Sociale è uno strumento di Rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte.

Più specificatamente gli obiettivi del bilancio sociale sono:

- affermare la missione e i valori perseguiti dall'ente;
- offrire informazioni utili sulla qualità dell'attività svolta per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholder*;
- migliorare la dimensione comunicativa dell'ente;
- favorire la partecipazione e la trasparenza.

Come richiesto dalle linee guida, il CONSORZIO durante la redazione del proprio Bilancio sociale si è attenuta ai seguenti principi di redazione:

- **completezza**: il documento include tutti i principali *stakeholder* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione nonché tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholder* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- **rilevanza**: il bilancio include solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività o che potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **neutralità e trasparenza**: l'informazione non è subordinata a specifici interessi e documenta le attività in modo imparziale;
- **competenza di periodo**: sono documentate le attività ed i risultati dell'anno di riferimento;
- **chiarezza**: le informazioni sono esposte nella maniera più comprensibile e lineare possibile, quindi accessibili anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità**: i dati riportati fanno riferimento alle fonti utilizzate;
- **attendibilità**: la rappresentazione della gestione aziendale corrisponde alla realtà;
- **autonomia**: laddove è stato richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi sono state garantite autonomia e indipendenza.

Poiché il Bilancio sociale contribuisce a fornire una base concreta per far comprendere come opera il CONSORZIO, offrendo ai soggetti legittimamente interessati alla nostra attività, informazioni strutturate e puntuali, non ottenibili attraverso la sola informazione economica contenuta nel Bilancio di Esercizio, la sua diffusione segue vari canali: verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito internet, con la messa a disposizione di copie cartacee a richiesta nelle sedi dei servizi per tutte le persone interessate, verso l'interno ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto.

Trattandosi della redazione del primo Bilancio sociale i dati esposti non riportano il confronto con gli esercizi precedenti.

4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Denominazione dell'Ente	METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - Società Cooperativa ONLUS
Sede	Molfetta (Ba) via Alba nn. 2/8
Codice fiscale e partita I.V.A.	05457290723
Forma giuridica e qualificazione Ai sensi del codice del terzo settore	Cooperativa di tipo "A"
Iscrizione ALBO	Albo società cooperative a mutualità prevalente di diritto - Categoria Consorzi cooperativi – data di iscrizione 31/03/2005 – n. A161949
REA C.C.I.A.A. Bari	420078
Telefono	080/3355408
Sito web	www.metropolisconsorzio.it
Email	info@metropolisconsorzio.it
Pec	metropolisconsorzio@pec.it
Codice ateco	88.10.00
Anno di costituzione	1999
Tipologia di attività	prestazioni socio – sanitarie ed educative

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

Il CONSORZIO opera prevalentemente in area regionale ed è presente nei Comuni di Bari, Molfetta, Giovinazzo, Trani, Bisceglie, Andria, Terlizzi, Barletta, Altamura, Foggia, San Giovanni Rotondo, Manfredonia e San Severo.

VALORI E FINALIT' PERSEGUITE

Il CONSORZIO, costituito nel 1999 ai sensi dell'art. 8 della Legge 381/91 e della Legge 59/92, si ispira ai principi della mutualità, della solidarietà sociale e del rispetto della persona, principi che sono alla base della cooperazione, ed in rapporto ad essi agisce.

Il CONSORZIO si propone di svolgere iniziative, attività e servizi in adesione ai principi ispiratori della Comunità Cristiana per i problemi socio - sanitari, educativi, dell'emarginazione e del disagio delle comunità di appartenenza.

Senza alcun tipo di pregiudiziale ideologica, politica, partitica, il CONSORZIO condivide la passione per l'uomo e i suoi bisogni che viene esternata nell'impegno della relazione di aiuto.

Il CONSORZIO opera senza fine di lucro con strumenti imprenditoriali per l'interesse generale delle Comunità, alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini ed incrementa le capacità di rispondere ai bisogni dei territori e di promozione dei processi di inclusione sociale, di creazione di capitale sociale e di distribuzione più equa delle opportunità.

IL CONSORZIO è luogo di condivisione, di scambio e confronto tra soggetti che hanno scelto di svolgere una parte significativa della propria azione di impresa in modo integrato con altri soggetti. Principi costitutivi del CONSORZIO sono realizzati attraverso il rapporto con le consorziate socie e sono : la ricerca e la promozione di innovazione imprenditoriale ed organizzativa; l'integrazione delle risorse umane, economiche e di *Know how* dei soci per meglio rispondere ai bisogni dei territori e agli interessi della collettività; la creazione ed il consolidamento dei legami fiduciari e del capitale sociale sia tra i soci che nella collettività; i processi di qualità dei servizi resi.

Le attività statutarie e gli scopi sociali ai sensi dell'art. 8 della Legge 381/91 sono le seguenti:

- Stimolare la collaborazione tra cooperative con finalità di promozione umana e di inserimento sociale dei cittadini che soffrono condizioni di svantaggio e di emarginazione, anche coordinando l'attività tra le cooperative stesse in modo da renderla più produttiva ed incisiva sul tessuto sociale;
- Realizzare, anche con l'inserimento al lavoro, ex art. 4 legge 381/91, persone svantaggiate, servizi di supporto e di consulenza tecnico-amministrativa ed offrire quanto altro necessario, compreso il sostegno finanziario alle cooperative consorziate per migliorare la loro efficacia operativa;
- Gestire attività di formazione e addestramento, realizzate anche con l'ausilio delle Regioni e del Fondo Sociale Europeo volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività delle cooperative;
- Favorire lo sviluppo e la produttività sociale dell'attività lavorativa delle cooperative, anche commercializzandone i prodotti ed offrendo a terzi, ivi compresi enti pubblici e privati – direttamente o tramite gare d'appalto, licitazioni , ecc prodotti e servizi;

- Attuare, sia direttamente sia tramite le cooperative sociali, iniziative di informazione e sensibilizzazione di cittadini e dei enti pubblici sui problemi dell'emarginazione;
- Promuovere e favorire attraverso adeguati interventi il sorgere di nuove iniziative di cooperazione di solidarietà sociale;
- Gestire servizi socio – sanitari ed educativi secondo quanto previsto dalla legge 8 novembre 1991 n. 381 recante la disciplina delle cooperative sociali, art. 1) comma 1, lettera a), quali:
 - assistenza domiciliare, servizi di segretariato sociale e telesoccorso;
 - fisioterapia domiciliare ed ambulatoriale presso privati o pubbliche amministrazioni;
 - attività medica, infermieristica, riabilitativa domiciliare e/ ambulatoriale, notturna e diurna per e presso privati e pubbliche amministrazioni;
 - interventi assistenziali, pedagogici, psicologici, sociali, sanitari, formativi atti alla informazione, prevenzione, socializzazione e risocializzazione, educazione e rieducazione, riabilitazione terapeutica, anche, attraverso servizi informatici e telematici, della persona umana;
 - gestione di strutture di ospitalità per soggetti non autosufficienti o parzialmente autosufficienti e/o assistenza nelle medesime comunità, centri terapeutici diurni, day hospital, case albergo, case di cura di riposo, residenze sanitarie per l'assistenza e la riabilitazione minori, anziani, portatori di disagio psico-fisico, alcolisti, tossico dipendenti malati di AIDS, svantaggiati in genere ed assistenza alle predette persone, anche attraverso centri di ascolto, centri di prima accoglienza, unità di strada;
 - gestione di comunità, centri socio – educativi, case alloggio, case famiglia, gruppi appartamento per l'assistenza socio – educativa di minori;
 - gestione di servizi ed attività finalizzate al sostegno, all'assistenza, formazione ed inserimento lavorativo di profughi ed extracomunitari;
 - gestione di reparti ospedalieri, ospedali, laboratori medico sanitari per analisi, ricerche e studio;
 - gestione di palestre e di centri per il mantenimento psico fisico e cura della persona;
 - gestione di asili nido;
 - trasporto ed accompagnamento di minori, di disabili servizi di *homemaker*.

Le cooperative socie aderenti al CONSORZIO operano nel campo dei servizi socio - sanitari ed educativi e tutte si prendono cura della persona, promuovendo la cultura dell'accoglienza.

Una mission sanitaria e sociale che viene attuata in diversi settori:

- le dipendenze
- la malattia mentale
- l'immigrazione
- il disagio minorile
- le attività aggregative per minori/adolescenti
- gli anziani
- la riabilitazione terapeutica e psichica

A queste realtà il CONSORZIO garantisce una serie di servizi funzionali al raggiungimento dei migliori risultati in termini di efficienza ed efficacia.

Alle cooperative consorziate, il CONSORZIO garantisce i seguenti servizi che, a titolo esemplificativo e non tassativo, si indicano di seguito:

promozione dell'immagine della cooperativa

promozione di nuovi servizi

assistenza al reclutamento del personale, all'acquisto di forniture

assistenza contabile, fiscale e del lavoro

svolgimento di pratiche amministrative
organizzazione e gestione di interventi di formazione, organizzazione e scambi di informazioni ed esperienza tra le cooperative socie
elaborazione di nuovi progetti, trasmissione di conoscenze relative ai processi di produzione

Le cooperative sono libere di affidare compiti e funzioni al CONSORZIO a seconda delle valutazioni dei loro consigli di amministrazione.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

IL CONSORZIO opera anche in regime di convenzione con la Regione Puglia ed altri Enti Territoriali, quali i Comuni di Bari, Molfetta, Giovinazzo, Foggia, per citare quelli di maggiore importanza, oltre che con le A.S.L. di tutto il territorio pugliese ed ha rapporti di interscambio mutualistico con le cooperative socie/consorziate

1. LA BOTTEGA DELL'ARTE Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Molfetta (Ba) alla via G. Di Vagno n. 5
2. NADIR Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Bari alla via Giovan Battista Trevisani, 62
3. ZENIT Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Bari alla via Trevisani, 66,
4. TEOREMA Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Molfetta (BA) alla via Terlizzi (Ba) Km 0,500
5. Appassionatamente Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Molfetta (Ba) alla via Matteo Altomare n. 6
6. IRIDE Soc. Coop. Sociale ONLUS sede in Molfetta (Ba) alla via Monda Vincenza Alma n. 5
7. SAN FRANCESCO Soc. Coop. Sociale ONLUS Sede in Molfetta via San Francesco D'Assisi, 57

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il CONSORZIO METROPOLIS opera nella Regione Puglia ed in particolare nelle province di Bari, Foggia, Taranto e Lecce. Un contesto particolarmente ricco di opportunità, ma non per questo privo di situazioni di forte difficoltà sociale. Le aree maggiormente interessate dall'impegno del CONSORZIO sono quelle della dipendenza, del disagio minorile, degli anziani, delle problematiche psichiatriche, del disagio dell'adulto e dei minori. Non disgiunte da queste, ma anzi in funzione di supporto rientrano le attività di prevenzione, di inclusione, di formazione e ricerca.

5. Struttura, governo e amministrazione

Composizione della base sociale nel 2020

Numero	Tipologia SOCI
07	Cooperative sociali a mutualità prevalente - ONLUS

LA BOTTEGA DELL'ARTE Soc. Coop. Sociale ONLUS	sede in Molfetta (Ba) alla via G. Di Vagno n. 5
NADIR Soc. Coop. Sociale ONLUS	sede in Bari alla via Giovan Battista Trevisani, 62
ZENIT Soc. Coop. Sociale ONLUS	sede in Bari alla via Trevisani, 66,
TEOREMA Soc. Coop. Sociale ONLUS	sede in Molfetta (BA) alla via Terlizzi (Ba) Km 0,500
Appassionatamente Soc. Coop. Sociale ONLUS	sede in Molfetta (Ba) alla via Matteo Altomare n. 6
IRIDE Soc. Coop Sociale ONLUS	sede in Molfetta (Ba) alla via Monda Vincenza Alma n. 5
SAN FRANCESCO Soc. Coop Sociale ONLUS	Sede in Molfetta via San Francesco D'Assisi, 57

Nel 2020 la partecipazione dei soci alla vita del CONSORZIO è stata molto attiva e tutte le realtà aderenti partecipano in modo puntuale.

Si sono tenute n. 2 assemblee ordinarie e n. 1 assemblea straordinaria.

Consiglio di Amministrazione

Il rispetto dei valori di integrità, trasparenza, responsabilità e correttezza rappresenta la base del sistema di *Governance* adottato da METROPOLIS. Tale sistema permette il confronto con i principali portatori di interesse, migliorando il dialogo e agevolandone il coinvolgimento. Buon governo significa anche rendicontare nel modo più trasparente e completo possibile le *performance* sociali, economiche ed ambientali.

Il nostro CONSORZIO ha da sempre messo in atto principi e metodiche del moderno management dei servizi socio - sanitari ed educativi, in modo da assicurare un'organizzazione snella, efficace ed aperta agli stakeholders. La sua organizzazione e la sua governance sono coerenti con i principi costitutivi delle società cooperative ed operano secondo un modello fondato su precise esigenze di competenza e partecipazione.

Nome e cognome	sexo	età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in altri CdA di società controllate o controllanti	carica
PAPARELLA Luigi	Uomo	44	12.02.2018	1	No	Presidente Consiglio di

							Amministrazione Rappresentante dell'Impresa
PAPARELLA Vito	Uomo	42	12.02.2018	1	No		consigliere
Corrado							
PEDONE Angelo	Uomo	53	12.02.2018	1	No		Consigliere

Modalità di nomina e durata della carica

Lo Statuto Sociale prevede :

Il CONSORZIO è amministrato da un Consiglio di Amministrazione composto da due a cinque membri, secondo il numero determinato dai soci al momento della nomina.

Gli amministratori restano in carica tre esercizi, sono rileggibili e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Nel corso dell'anno 2020 si sono tenuti n. 08 riunioni del Consiglio di Amministrazione con una partecipazione del 100% dei Consiglieri.

Tipologia Organo di Controllo

SINDACO Unico: rag. Renato BERARDI - nomina del 25.06.2020

Mappatura dei principali Stakeholder:

Tipologia di Stakeholder	Modalità di coinvolgimento
Personale	riunioni
Soci	Riunioni assemblee
Client/Utenti	Riunioni e tavoli di lavoro tematici
Fornitori	Incontri x valutazione qualità e convenienza
Pubblica Amministrazione	Invio Bilancio; verifica dei bisogni del territorio

6. Persone che operano con il CONSORZIO

Tipologia, consistenza e composizione del personale; composizione

Composizione del personale

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		O.S.S., ausiliari, educatori, infermieri, etc.		Altre tipologie	
	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.
Uomini (numero)					5	6			1	1
Donne (numero)					2	2		1		

Tipo contratto	Dirigenti		Quadri		Impiegati		O.S.S., ausiliari, educatori, infermieri, etc.		Altre tipologie	
	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.	Eser. corr.	Eser. prec.
Contratto a tempo indeterminato					6	7				
Contratto a tempo determinato										
Contratto a tempo parziale					1	2				
Altre tipologie					1	1				

Nel 2020 ci sono state n . 3 nuove assunzioni

7. Obiettivi e attività

IL CONSORZIO monitora costantemente il livello di soddisfazione del proprio personale al fine di verificare il livello di stress e di soddisfazione. Nel 2020, nonostante le difficoltà legate al Covid – 19, il risultato appare soddisfacente.

Dall'analisi dei dati di monitoraggio del clima organizzativo emerge come la pandemia abbia rafforzato l'impegno del personale del CONSORZIO che si è sentito chiamato ad un maggior coinvolgimento. Infatti, a parte la valutazione sul lavoro in *team* e la comunicazione verso l'esterno che segnano un arretramento rispetto al 2019, a causa delle restrizioni conseguenti alla pandemia, tutti gli altri indici segnano un passo in avanti più o meno significativo. Dal punto di vista psicologico la pandemia incide in maniera molto significativa sulla stanchezza psicologica e ciononostante è migliorata la soddisfazione lavorativa.

L'attività del CONSORZIO è finalizzata al miglioramento dell'offerta dei servizi attraverso l'integrazione delle attività offerte dalle cooperative consorziate e la differenziazione territoriale. In particolare nel campo dei servizi sanitari il CONSORZIO con le sue consociate si integra perfettamente nel sistema sanità anche interfacciandosi con gli Enti locali.

Il CONSORZIO supporta l'innovazione delle sue consociate/consorziate attraverso la messa a disposizione di un tavolo di lavoro permanente ed in particolare negli ultimi anni sono stati innovati i servizi rivolti ai minori portatori di problematiche psichiatriche ed agli anziani. Nel 2020 si sono migliorate le dotazioni informatiche a disposizione dei vari servizi, creando una piattaforma al fine di migliorare la comunicazione, si è uniformata, migliorata ed aggiornata la rilevazione degli indicatori di qualità, al fine di ampliare l'accoglienza e migliorare la gestione complessiva dei servizi, garantendo la sicurezza territoriale e la tutela degli Ospiti/Utenti.

Il Consorzio Metropolis è conforme ai requisiti delle norme per i sistemi di gestione:

- UNI EN ISO 9001:2015 certificato dalla DNV Business Assurance Management System Certificate per il campo applicato a: Progettazione ed erogazione di servizi socioassistenziali, educativi e sanitari rivolti a persone in stato di disagio psicofisico in regime residenziale e semiresidenziale. Gestione di Centri sociali polivalenti per diversamente abili. Erogazione di servizi di assistenza domiciliare per persone anziane;
- UNI EN ISO 45001:2018 certificato dalla ESQ Cert per il campo applicato a: progettazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali, educative e sanitari rivolti a persone in stato di disagio psico-fisico in regime residenziale e semi-residenziale. Gestione residenze e gruppi appartamento per persone in stato di disagio psico-fisico. Progettazione ed erogazione corsi di formazione.

- SA 8000:2014 dalla ESQ Cert per il campo applicato a: progettazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali, educative e sanitari rivolti a persone in stato di disagio psicofisico in regime residenziale e semi-residenziale. Gestione residenze e gruppi appartamento per persone in stato di disagio psico-fisico. Progettazione ed erogazione corsi di formazione.

Ogni struttura operativa del CONSORZIO è dotata di una sua carta dei servizi in cui vengono dettagliati in modo preciso e puntuale i servizi offerti, le norme di comportamento, gli strumenti di reclamo e tutto quanto può essere utile sapere sia per gli Ospiti/Utenti che per i familiari e i soggetti che hanno indirizzato gli Ospiti/Utenti medesimi.

Fermo restando le incertezze già ampiamente illustrate precedentemente sull'evoluzione della pandemia da Covid – 19, si confermano le seguenti considerazioni.

Le attività consolidate del CONSORZIO differiscono le une dalle altre e le previsioni di sviluppo ulteriori si sostanziano nell'ulteriore crescita dei servizi attualmente svolti nonché in nuovi servizi che saranno svolti presso la nuova struttura in fase di adeguamento funzionale sita in Molfetta alla via Ruvo.

L'area socio assistenziale e Sanitaria rappresenta l'ambito più stabile. I servizi ricompresi in tale area sono maggiormente protetti da variabili e da fibrillazioni in quanto appartenenti alla sanità (psichiatria, sostegno agli anziani ed ai minori) che di norma presentano ampi bacini di utenza, liste di attesa e modalità di cura e presa in carico consolidate.

Subito dopo si colloca l'area delle Dipendenze Patologiche che, seppure appartenenti alla sanità, per il tipo di utenza, per la continua evoluzione degli approcci di intervento terapeutico, per l'imposizione della durata del periodo di cura da parte dei committenti, per la necessità di seguire modalità di intervento spesso piegate da esigenze di bilancio e per le molteplici e per nulla statiche varietà di dipendenza, si caratterizza per un'altra variabilità delle presenze e di modalità di presa in carico da Azienda USL ad Azienda USL. Tale situazione è in parte mitigata dai contratti locali tra enti gestori e Aziende UUSLL.

Ai noti elementi di rischi ed incertezze a cui è esposto il nostro CONSORZIO, è del tutto evidente che dall'inizio del 2020, per effetto della Pandemia da Covid – 19 e non solo fino alla sua definitiva sconfitta ma fino al superamento dei devastanti effetti sociali ed economico da essa generati; si aggiunge la forte preoccupazione per la situazione economica nazionale ed internazionale che potrebbe condizionare gravemente le attività ed i servizi del nostro centro. L'impegno del Consiglio di Amministrazione nel monitorare e, nel limite del possibile, prevedere e prevenire effetti negativi sul nostro CONSORZIO, è massimo.

Pe il resto, ad oggi, l'attività del CONSORZIO, che per il ruolo di *general contractor* assicura le principali e più importanti commesse agli enti consorziati, è contraddistinta da regolari flussi finanziari provenienti da enti committenti. Tuttavia, stanti i rilevanti investimenti in corso di esecuzione, l'attenzione agli aspetti finanziari e di liquidità ha assunto una valenza tutta peculiare. Dal punto di vista economico il continuo monitoraggio dei costi

8. Situazione economico finanziaria

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.

RICAVI E PROVENTI / FONTI DELLE ENTRATE

Ricavi da Enti pubblici per gestione servizi sociali, socio sanitari ed educativi	15.271.210
Ricavi da privati per gestione servizi sociali, socio sanitari ed educativi	2.726.161
Contributi pubblici	10.458
Contributi da privati	
Altri ricavi diversi	20.115
TOTALE valore della produzione anno 2020	18.027.944

Patrimonio

Capitale sociale n. 7 quote da € 208	1.456
Totale riserve	3.247.207
Utile 2020	1.657.010
TOTALE valore della produzione	4.905.673

Conto Economico

Risultato netto di esercizio	1.657.010
Valore del risultato della gestione (A-B)	1.687.558
Valore della produzione	18.027.944
Costo del lavoro voce B 9	545.942
Costo del lavoro compreso nella voce B 7 consorziate	0,00
Peso del costo complessivo del lavoro sul valore della produzione	

Il CONSORZIO non svolge alcuna attività di raccolta fondi e non sono state svolte specifiche campagne a riguardo.

9. Informazioni ambientali

Per la tipologia di attività svolta, l'attenzione alle tematiche ambientali è più veicolata da sensibilità personali e per la cura del bene comune e del Creato che da una effettiva strategia gestionale per una riduzione degli impatti.

Tuttavia, in ciascuna struttura si provvede alla raccolta differenziata ed al corretto smaltimento dei rifiuti pericolosi prodotti negli uffici (toner).

10. Altre informazioni non finanziarie

E' importante sottolineare come il CONSORZIO METROPOLIS operi mantenendo una corretta distanza da ogni collateralismo politico e puntando ad accrescere la sua forza attraverso la qualità del lavoro e la scelta praticata di promuovere e preservare la qualità del servizio a beneficio della persona in stato di disagio.

Il CONSORZIO riconosce il valore delle risorse umane e l'importanza della loro partecipazione all'attività.

La gestione del rapporto di lavoro, anche delle cooperative consorziate, è orientata a favorire la crescita professionale e delle competenze di ciascun dipendente, nonché la partecipazione al raggiungimento della *mission* del CONSORZIO.

E' vietata ogni discriminazione razziale, di sesso, di nazionalità, di religione, di lingua, sindacale o politica nell'assunzione, nella retribuzione o nel licenziamento dei dipendenti, nonché ogni altra forma di favoritismo.

Le modalità di scelta del "fornitore" devono essere conformi alle norme vigenti ed alle procedure interne previste e l'acquisto dei beni e servizi di qualsiasi tipo devono avvenire nel rispetto dei principi di concorrenza e pariteticità delle condizioni dei presentatori delle offerte e sulla base di valutazioni obiettive relative alla competitività, alla qualità, all'utilità ed al prezzo della fornitura.

12. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul bilancio sociale.

L'art. 6 – punto 8 – lett. a) del D.M. 4/7/2019 – "linee guida del bilancio sociale per gli ETS" – prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – prot. 2491 del 22.02.2018 e la successiva nota del 31.01.2019 che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 112/2017 in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative sociali (e nei loro consorzi) l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott. Luigi PAPARELLA

Il sottoscritto Presidente del Consiglio di Amministrazione, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 del D.p.r. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

PAPARELLA LUIGI

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di BARI – BA: aut. N. 576/83/2T del 10.01.1983 e succ. integrazioni.

**METROPOLIS CONSORZIO DI COOP.SOCIALI-
SOC.COOP.ONLUS**

Sede in MOLFETTA, VIA ALBA 2/8
Capitale sociale euro 1.456,00 al 31.12.2020

Cod. Fiscale Nr. Reg. Imp. 05457290723
Iscritta al Registro delle Imprese di BARI
Nr. R.E.A. 420078
Numero Iscrizione Albo Cooperative A161949

VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **venti** del mese di **ottobre (20.10.2021)** alle ore 18,00, presso la sede sociale in Molfetta (BA), alla VIA ALBA n. 2/8, si è riunita, in seconda convocazione, essendo andata deserta in prima come risulta da apposito verbale, l'assemblea dei soci del Consorzio "**METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - ONLUS**".

Assume la presidenza, ai sensi dello statuto societario vigente, il dott. PAPARELLA LUIGI il quale constata e dà atto che:

sono presenti in proprio i soci rappresentanti il 100 % del capitale sociale di € 1.664:

- **LA BOTTEGA DELL'ARTE Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in Molfetta (Ba) alla via G. Di Vagno n. 5, codice fiscale n. 07512760724, titolare di quote di nominali € 208,00, pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante Sig.ra CROCIFERO Antonia;
- **NADIR ONLUS Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in Bari alla via Giovan Battista Trevisani, 62, codice fiscale n. 07526710723, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante Sig.ra Anna TRAETTA;
- **SAN FRANCESCO Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in Molfetta (BA) alla via VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI n. 57, codice fiscale n. 07511470721, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante Sig. MELILLO Felicia;
- **ZENIT Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in BARI alla via Trevisani, 66, codice fiscale n. 07526720722, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante Sig.ra CIRASELLI Isabella;
- **TEOREMA Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale - ONLUS** con sede in Molfetta (BA) alla via Terlizzi (Ba) Km 0,500, codice fiscale n. 07964980721, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante sig. Giovanni PAPA;
- **Appassionatamente Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in Molfetta (Ba) alla via Matteo Altomare n.6, codice fiscale: 07674330720, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante sig.ra SCIANCALEPORE Marianna;
- **IRIDE Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale - ONLUS**, con sede in Molfetta (Ba) alla via Monda Vincenza Alma n. 5, codice fiscale: 07964960723, titolare di quote di nominali € 208,00 pari al 12,5% del capitale sociale qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante sig.ra FORNACIARI Teresa Fiora;
- **ARANCIO Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale – ONLUS**, con sede in Molfetta (Ba) alla via Palmiro Togliatti, c/o snc, codice fiscale : 07834920725, titolare di quote di nominali € 208,00, pari al 12,5% del capitale sociale, qui rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante sig. DEPALMA Mauro.

che è presente l'intero Consiglio di Amministrazione nella di Lui persona, Presidente e dei consiglieri sigg. PAPARELLA Vito Corrado e PEDONE Angelo;

che è altresì, presente il Sindaco Unico rag. Renato Berardi.

Il Presidente informa l'Assemblea che ci si è avvalsi del maggior termine previsto dall'art. 19 dello Statuto Sociale e dell'ultimo comma dell'art. 2364 del Codice Civile ed ha, quindi, utilizzato la possibilità di approvare il progetto di bilancio nel termine di 180 giorno dalla chiusura dell'esercizio sociale, così come anche previsto, in via eccezionale, dall'art. 106 del D.L. 18/2020 (cosiddetto decreto crescita) in conseguenza della Pandemia Covid 19.

Il Presidente dichiara validamente costituita l'assemblea per essere presenti soci rappresentanti il 100% del capitale sociale, l'intero Consiglio di Amministrazione ed il sindaco unico; con il consenso degli intervenuti chiama il rag. Angelo PEDONE, che accetta, a svolgere mansioni di segretario dando quindi lettura del seguente

ORDINE DEL GIORNO

che reca:

1. Esame ed approvazione del progetto di bilancio chiuso al 31/12/2020, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Rendiconto finanziario e della Relazione sulla Gestione; Relazione del Sindaco unico; delibera inerente e consequenziale.
2. Esame ed approvazione del BILANCIO SOCIALE 2020; delibera inerente e consequenziale;
3. Rinnovo del Consiglio di Amministrazione per scadenza del termine; delibera inerente e consequenziale.

Prima di passare alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente constata e fa constatare che nessuno degli intervenuti si oppone alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiarandosi ciascuno sufficientemente informato.

Primo punto

Sul primo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente il quale da subito rende noto ai convenuti che il bilancio sottoposto all'approvazione dei soci è stato redatto in formato digitale e nel rispetto della tassonomia integrata XBRL.

Pertanto, al fine di garantire la massima trasparenza e la perfetta conformità di quanto riportato nel documento di bilancio qui presentato ai soci e quanto formerà oggetto di deposito presso il competente Registro delle Imprese, si è scelto di sottoporre all'Assemblea dei soci, ai fini dell'approvazione, il bilancio (composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa) già predisposto in formato XBRL secondo la nuova tassonomia integrata, naturalmente previa conversione in formato immediatamente leggibile.

Il Presidente passa alla lettura del Bilancio chiuso al 31.12.2020, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario, dando esauriente commento delle singole voci che compongono il bilancio in esame.

Quindi, il Presidente dà lettura della Relazione sulla Gestione e passa la parola al rag. Renato Berardi che dà lettura della Relazione dell'Organo di controllo al Bilancio in esame.

A questo punto il Presidente, dopo aver regolato lo svolgimento della discussione e constatato che nessuno dei presenti chiede più la parola, propone l'approvazione del Bilancio in esame per come formulato dall'organo amministrativo.

L'assemblea, preso atto della Relazione del Sindaco unico, all'unanimità

d e l i b e r a

di approvare il Bilancio chiuso al 31.12.2020, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario e la Relazione sulla Gestione, unitamente alla seguente proposta di destinazione del risultato di esercizio, pari a complessivi euro 1.657.010, formulata dall'organo amministrativo:

- 30% pari ad euro 497.103 alla riserva legale indivisibile;
- 3% pari ad euro 49.710 al Fondo Mutualistico;
- i residui euro 1.110.197 alle altre Riserve indivisibili.

Secondo punto

Passando a trattare il secondo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa gli astanti che il CONSORZIO, a partire dall'esercizio 2020, è tenuto alla redazione del Bilancio Sociale secondo le Linee Guida contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 04 luglio 2019.

Quindi il Presidente dà lettura del BILANCIO SOCIALE anno 2020.

L'assemblea, dopo ampio dibattito, all'unanimità

d e l i b e r a

di approvare il BILANCIO SOCIALE anno 2020 per come formulato dall'Organo amministrativo e di autorizzare il Presidente del Consiglio di Amministrazione ai conseguenti incumbenti pubblicitari.

Terzo punto

Sul terzo ed ultimo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa che per scadenza del termine si rende necessario provvedere alla nomina del nuovo consiglio di Amministrazione.

Interviene la sig.ra CIRASELLI Isabella la quale, dopo aver rivolto ai consiglieri uscenti espressioni di vivo ringraziamento per l'impegno profuso in favore del CONSORZIO e per i risultati raggiunti, propone di confermare l'intero Consiglio di Amministrazione uscente.

L'assemblea, dopo breve dibattito, all'unanimità

d e l i b e r a

di affidare l'amministrazione della società ad un Consiglio di Amministrazione composto di tre consiglieri e, quindi di nominare consiglieri per tre esercizi e comunque fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica, i sigg:

PAPARELLA Luigi, nato a Terlizzi (Ba) il 15.12.1977 e residente in Molfetta (Ba)

Alla via Giovinazzo, Km. 779; codice fiscale: PPR LGU 77T15 L109A;

PAPARELLA Vito Corrado, nato a Terlizzi (Ba) il 11.09.1979 e residente in Molfetta (Ba) al viale Unità d'Italia n. 76°; codice fiscale: PPR VCR 79P11 L109B;

PEDONE Angelo, nato a Bisceglie (Bt) il 16.07.1968 ed ivi residente alla via Matteo Renato Imbriani n. 294; codice fiscale: PDN NGL 68L16 A883M.

Di attribuire la carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione al consigliere dott. Luigi PAPARELLA.

Di non attribuire alcun compenso al alcun titolo o ragione ai nominati consiglieri in ragione della loro carica.

Null'altro essendovi a deliberare e nessun altro avendo chiesto la parola, l'Assemblea viene tolta alle ore **20,30**, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del verbale in oggetto.

Il Segretario
PEDONE Angelo

Il Presidente
PAPARELLA Luigi

Il sottoscritto Presidente del Consiglio di Amministrazione, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 del D.p.r. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

PAPARELLA LUIGI

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di BARI – BA: aut. N. 576/83/2T del 10.01.1983 e succ. integrazioni.

Pagina 5